



NOTE: APPLICATION FORM WILL BE VALID WHEN ENCLOSED A DEMAND DRAFT.

श्री लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रिय संस्कृत विद्यापीठ
SHRI LAL BAHADUR SHASTRI RASHTRIYA SANSKRIT VIDYAPEETHA
Deemed University
(मानित विश्वविद्यालय)

Qutab Institutional Area, New Delhi- 110016
कुतुब सांस्थानिक क्षेत्र, नई दिल्ली-११००१६

Affix Self
attested
Photograph here
यहाँ स्वतः
सत्यापित फोटो
चिपकाएँ

(Application Form for Non-Academic and Technical Positions)
गैर-शैक्षणिक और तकनीकी पदों के लिए आवेदन-पत्र

Advertisement No./विज्ञापन सं० :

Post Applied for

पद का नाम (जिसके लिए आवेदन किया है)

Specialisation required for the post if any,

पद के लिए (यदि कोई) विशेषज्ञता अपेक्षित है तो उसका विवरण

Please read the instructions at page 4 before filling up the form

कृपया आवेदन पत्र भरने के पहले पृष्ठ ४ पर दिये गये निर्देशों को पढ़ लें

1. (i) Name (In block letters)
नाम (स्पष्ट अक्षरों में)
- (ii) Father's/Guardian's name
पिता/संरक्षक का नाम
2. * Date of Birth/जन्म-तिथि Age (as on the last date of the application)
आयु (आवेदन की अंतिम तिथि तक)
3. Nationality/राष्ट्रीयता Sex/लिंग Male (पुरुष)/Female (स्त्री)
4. Married/Unmarried/विवाहित/अविवाहित
5. (a) Post held if any, at the time of sending the application with date of appointment (state whether permanent or on probation or temporary)
(क) आवेदन पत्र भेजने के समय, यदि किसी, पद पर काम कर रहे हैं तो
नियुक्ति की तिथि (उल्लेख कीजिये कि स्थायी हैं, परिवीक्षाधीन हैं या अस्थायी हैं)
- (b) Details regarding the Employer
नियोक्ता का नाम
6. Address for Communication
पत्र व्यवहार का पता
7. Permanent Address
स्थायी पता

NOTE: APPLICATION FORM WILL BE VALID WHEN ENCLOSED A DEMAND DRAFT.

8. Do you belong to Scheduled Caste / Scheduled Tribe?
If so, state the name of the Caste / Tribe and attach a Certificate from the competent Authority.
क्या आप अनुसूचित जाति/जनजाति के हैं ? यदि हां तो जाति/जनजाति का नाम लिखिये और इस संबंध में प्राधिकृत संस्था का प्रमाणपत्र संलग्न कीजिये ।
9. Are you an Ex-serviceman / Disabled Defence Personnel / Dependent of Ex-Service personnel killed in action ? If so, attach a Certificate./क्या आप भूतपूर्व सैनिक/अपंग सुरक्षा कर्मी/किसी ऐसे सुरक्षा कर्मचारी के आश्रित हैं जो किसी सैनिक कार्यवाही में मारा गया ? यदि हां, तो इस बारे में प्रमाणपत्र संलग्न कीजिये ।
10. Are you a Physically Handicapped person ? If so give details and enclose a certificate from the competent authority./ क्या आप विकलांग हैं ? यदि हां, तो इस बारे में प्राधिकृत संस्था का प्रमाणपत्र संलग्न कीजिये ।
11. Have you ever been debarred from or punished for adopting unfair means in any Examination by any Institution or Board or University ? If so, please specify. / क्या आपको किसी संस्था/बोर्ड या विश्वविद्यालय द्वारा किसी परीक्षा में अनुचित साधन अपनाने के कारण परीक्षा में बैठने से रोका गया है या दंडित किया गया है ? यदि हां, तो उसका पूरा विवरण दीजिये ।
12. Educational Qualifications/ शैक्षिक योग्यताएं :

Examination Passed/ उत्तीर्ण परीक्षा	Name of the Board / University/ बोर्ड/ विश्वविद्यालय का नाम	School / College attended / किस विद्यालय/महाविद्यालय में शिक्षा प्राप्त की	Division with Percentage of marks obtained / श्रेणी, प्राप्तांक प्रतिशत	Year of Passing / उत्तीर्ण होने का वर्ष	Subjects offered / परीक्षा के विषय
H.Sc./ हाई स्कूल					
Inter/ इण्टर					
Graduate/ स्नातक					
Post Graduate/ स्नातकोत्तर					
Ph.D. / विद्यावारिधि					
NET/ नेट					
Any other/ अन्य					

13. Professional/Technical Qualifications/ व्यावसायिक/तकनीकी योग्यताएं :

Examination Passed उत्तीर्ण परीक्षा	Name of the University/ Board विश्वविद्यालय/बोर्ड का नाम	School/ College किस विद्यालय/महाविद्यालय में शिक्षा प्राप्त की	Division with Percentage of marks obtained श्रेणी, प्राप्तांक प्रतिशत	Year of Passing उत्तीर्ण होने का वर्ष	Subject offered परीक्षा के विषय

NOTE: APPLICATION FORM WILL BE VALID WHEN ENCLOSED A DEMAND DRAFT.

14. Experience, if any/ अनुभव

Employer's Name & Add. / नियोक्ता का नाम एवं पता	Designation / पदनाम	Scale of Pay / वेतनमान	Total emoluments / कुल परिलब्धियां	Length of experience Fromto / अनुभव अवधिसेतक	Nature of Work / कार्य का स्वरूप

15. Indicate time that you will require to join, if selected
/ यदि चुन लिए गए तो कार्यभार कब संभाल सकेंगे।

16. Have you applied for any other post in the University? If so, state the name of the post and date when applied.
/ क्या आपने इस विश्वविद्यालय में किसी और पद के लिए भी आवेदन किया है? यदि हां, तो उस पद का नाम तथा आवेदन करने की तिथि बताएं।

17. Any other information/ अन्य जानकारी

18. Number of literary, cultural or other activities (e.g. attainment in sports etc.) in which the applicant is interested and distinctions, if any, obtained in the same. / उन साहित्यिक, सांस्कृतिक अथवा अन्य क्रिया-कलापों (जैसे खेल-कूद संबंधी उपलब्धियां आदि) जिनमें आवेदक की रुचि है और यदि उसमें कोई योग्यता प्राप्त है तो उसका उल्लेख।

Signature of the Applicant/ आवेदक के हस्ताक्षर

DECLARATION/घोषणा

I declare that the statements made in this application are true to the best of my knowledge and belief. Incomplete applications or omissions of any factual information intentional or otherwise or Non-submission of any desired shall entail cancellation of candidature.

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन-पत्र में मेरे द्वारा दिया गया विवरण मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य है। अधूरा आवेदन-पत्र पाये जाने पर अथवा सत्यता को जानबूझ कर या अन्य किसी कारण से छिपाने पर अथवा वांछित दस्तावेज प्रस्तुत न करने की स्थिति में मेरी अभ्यर्थिता निरस्त मानी जाये।

Date/दिनांक

Signature of the Applicant/आवेदक के हस्ताक्षर

Undertaking/वचनबद्धता

I, hereby undertake that in the event of any kind of suppression of factual information or concealment of facts or providing misleading information or commission of any act with the intention of defrauding the Vidyapeetha detected at any stage of my service career, my service will be liable to be terminated with immediate effect for which the Vidyapeetha shall not be liable to pay any compensation or benefit in any form under any circumstances. Further I am liable to any civil/criminal action as provided under the law.

मैं यह वचन देता/देती हूँ कि विद्यापीठ को धोखा देने के उद्देश्य से किसी सत्य सूचना अथवा किसी तथ्य को छिपाने अथवा गलत सूचना देने अथवा मेरे सेवा काल के किसी स्तर पर मेरे किसी अवैध कार्य में संलिप्त पाये जाने पर मेरी सेवाएं तत्काल निरस्त की जा सकती हैं तथा ऐसी स्थिति में विद्यापीठ किसी भी प्रतिपूर्ति या लाभ देने के लिए बाध्य नहीं होगा, और दोषी पाये जाने पर कानून के अनुसार दीवानी/फौजदारी कार्यवाही मुझपर की जा सकती है ।

Date/दिनांक

Signature of the Applicant/आवेदक के हस्ताक्षर

Notes/टिप्पणियां :

1. Separate application is required for each post. / प्रत्येक पद के लिये अलग आवेदन-पत्र भेजना जरूरी है ।
2. Copies of Certificates/Marksheets/Testimonials etc., should be attached with the application (Certified by the Applicant himself) and the originals must be produced at the time of interview and at the time of joining, if selected. / प्रमाणपत्रों, उपाधियों, अंकपत्रों, शंसापत्रों आदि की (स्वयं आवेदक के द्वारा सत्यापित) प्रतियां आवेदन-पत्र के साथ संलग्न की जानी चाहिए और मूल प्रतियां साक्षात्कार के समय तथा चुने जाने पर कार्यभार संभालने के समय प्रस्तुत की जानी चाहिए ।
3. Except where otherwise indicated, applicants appearing at the interview shall do so at their own expense. / यदि इस संबंध में कुछ न कहा गया हो, तो आवेदक को साक्षात्कार के लिए अपने खर्चे पर ही आना होगा ।
4. Applicants who are in employment should send their applications through proper channel by Registered post. / यदि आवेदक सेवारत हैं तो उन्हें अपने आवेदन-पत्र को उचित माध्यम से तथा रजिस्टर्ड डाक द्वारा भेजना चाहिए ।
5. The selection committee may consider the name of any person for appointment even though he has not applied in response to the advertisement. / चयन समिति ऐसे भी किसी व्यक्ति को नियुक्त करने के बारे में विचार कर सकती है जिसने विज्ञापन के आधार पर आवेदन न किया हो ।
6. In addition to pay, the post carries all allowances as per the University rules. Provident Fund/Pension, Gratuity, Leave Travel Concession, Medical Reimbursement and Leave are admissible as per the university rules/Govt. of India rules as applicable from time to time. / वेतन के अतिरिक्त अन्य भत्ते यदि विश्वविद्यालय के नियमों के अनुसार देय होंगे। विश्वविद्यालय के नियमों के अनुसार भविष्य निधि/पेंशन, ग्रेच्युटी, अवकाश यात्रा भत्ता, चिकित्सा प्रतिपूर्ति और अवकाश मिलेंगे ।
7. The original certificates should be produced at the time of interview. साक्षात्कार के समय अभ्यर्थियों को मूल प्रमाणपत्र प्रस्तुत करने होंगे ।
8. Persons working at Govt./University/Public Sector/Undertakings must send their applications by registered post complete in all respect through proper channel otherwise these are liable to be rejected. सरकार/विश्वविद्यालयों/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में कार्य करने वाले व्यक्तियों को ठीक से भरा हुआ अपना आवेदनपत्र अपने कार्यालय से उचित माध्यम द्वारा रजिस्टर्ड डाक से भेजना होगा, अन्यथा आवेदनपत्र निरस्त किया जा सकता है ।
9. The selected candidate may be posted at any of the officers of the University, including its centres located all over India. चुने गये अभ्यर्थियों को विश्वविद्यालय के किसी विभाग में तथा भारत में स्थित किसी भी केन्द्र में नियुक्त किया जा सकता है।
10. Canvassing in any form by or on behalf of any candidate will be a disqualification. अभ्यर्थी द्वारा या उसकी ओर से अन्य किसी व्यक्ति द्वारा चयन के लिए किसी प्रकार के लगाये गये जोर को अनर्हता माना जाएगा ।
11. Application received after the closing date or without complete information will not be entertained./ अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों या अपूर्ण आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।
12. No interim queries regarding test/interview selection shall be entertained./परीक्षा/साक्षात्कार/चयन के बारे में बीच में किसी भी प्रकार की पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा।
13. The Vidyapeetha reserves the right to withdraw any advertisement in the event of any administrative exigency./ विद्यापीठ प्रशासनिक स्तर पर कोई भी विज्ञापन वापस लेने का अधिकार रखता है ।
14. In case large No. of applications are received, the vidyapeetha reserves the right to shortlist the candidates so as to call them for interview./ अधिक आवेदनपत्र प्राप्त होने की स्थिति में विद्यापीठ सीमित अभ्यर्थियों को साक्षात्कार हेतु बुलाने के लिए योग्यता के आधार पर छटाई करेगा ।