

[illegible]

संस्तुति

सामग्री प्रदान की जा / नहीं दी जा सक

मांगकर्ता के नाम सहित हस्ताक्षर

प्राप्तकर्ता के नाम सहित हस्ताक्षर

अनुभाग प्रमुख / विभागाध्यक्ष/ संकाय प्रमुख के नाम सहित हस्ताक्षर

कुलसिद्धि

नोटः

1. अनुभाग/ विभाग को लखन सामग्री/ अन्य सामग्री, आवश्यकतानुसार एक माह में एक ही बार मांग-पत्र भर कर भण्डार से दी जायेगी।
2. किसी भी कर्मचारी को अलग से अपना मांग-पत्र भर कर सामग्री नहीं दी जायेगी।
3. मांग-पत्र के सम्पूर्ण कॉलमों को ठीक प्रकार से पूरित करें अन्यथा अधूरे फॉर्म पर सामग्री निर्गत नहीं की जायेगी।
4. विभाग में जिस किसी कर्मचारी को सामग्री की आवश्यकता है उसका विवरण फॉर्म के पीछे अंकित करें तथा उसका कुल योग आगे फॉर्म पर अंकित करें।