



श्रीलालबहादुरशास्त्रीराष्ट्रीयसंस्कृतविश्वविद्यालयः

(केन्द्रीयविश्वविद्यालयः)

बी-४ कुतुबसांस्थानिकक्षेत्रम्, नवदेहली-११००१६



शोध एवं विकास प्रकोष्ठ

(त्रैमासिक प्रगति विवरण)

शोधार्थी द्वारा भरा जायेगा

विभाग का नाम पीठ का नाम.....

अवधि से तक

1. शोध छात्र का नाम (अंशकालिक/पूर्णकालिक)
2. अंशकालिक होने की स्थिति में कार्यरत संस्था का विवरण दें (.....
.....)
3. प्रवेश तिथि
4. शोध निर्देशक का नाम
5. स्वीकृत अनुसंधान विषय
6. उपर्युक्त अवधि की उपस्थिति
- (उपस्थिति विवरण कार्यालय द्वारा भरा जायेगा)
7. उपर्युक्त अवधि में किये गये कार्यों.....
का विवरण (सामग्री संकलन, लिखित पृष्ठ संख्या)
8. शोधार्थी द्वारा शोध प्रबन्ध पर किये गये अनुसंधान कार्यों की स्थिति का उल्लेख (लिखित
अध्याय/टंकण कार्य/प्रथम/अंतिम प्रारूप) के सम्बन्ध में स्पष्ट उल्लेख किया जाए।

शोध अवधि में अन्यत्र कहीं से अध्येतावृत्ति (फैलोशिप) नहीं ले रहा / रही हू तथा कहीं भी किसी भी संस्था में कार्यरत नहीं हू। उक्त अवधि का भुगतान अभी तक नहीं लिया है। असत्य सूचना पर विश्वविद्यालय को अध्येतावृत्ति (फैलोशिप) निरस्त एवं वसूल करने का पूर्ण अधिकार होगा तथा मेरे विरुद्ध किसी भी प्रकार की अनुशासनात्मक कार्यवाही लम्बित नहीं है

शोधार्थी के हस्ताक्षर

9. मैं शोध छात्र / शोध छात्रा के उपर्युक्त अवधि से तक के दौरान किये गये शोध कार्य की प्रगति से सन्तुष्ट हूँ / असन्तुष्ट हूँ।
10. शोध छात्र यदि नियमतः छात्रवृत्ति हेतु अर्ह है तो इसे जारी रखने की संस्तुति करता / करती हूँ।

(पीठप्रमुख)

(विभागाध्यक्ष)

विशेष:

1. शोध छात्र के प्रगति विवरण के आलोक में शोध छात्र का नाम जारी रखने / स्थगित करने के संबंध में अपना स्पष्ट मत व्यक्त करें।
2. प्रत्येक तीन माह का प्रगति विवरण अगले माह के प्रथम सप्ताह तक शोध एवं विकास प्रकोष्ठ में प्रस्तुत किया जाना आवश्यक है। ऐसा न होने पर शोध एवं विकास प्रकोष्ठ द्वारा स्मरण पत्र / सूचना जारी कर दी जायेगी जिसकी प्रतिलिपि शोध निर्देशक, निदेशक (शोध एवं विकास प्रकोष्ठ) एवं विभागाध्यक्ष को भी प्रेषित की जायेगी।
3. शोध विभाग द्वारा कृत कार्य की अपेक्षा होने पर शोधार्थी को प्रगतिकार्य विवरण प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
4. शोध समीक्षा समिति द्वारा दिये गये सुझावों को शोधार्थी द्वारा अनिवार्य रूप से पालन करना होगा।

शोध छात्र का नाम

अवधि से

क्र० संख्या	कार्य का स्पष्ट विवरण
01	
02	
03	
04	

मार्गनिर्देशक की टिप्पणी

.....

(शोध निर्देशक)

(विभागाध्यक्ष)

(शोध छात्र)